

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Σεπτεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3368**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Τροποποίηση - συμπλήρωση της υπ' αριθμ. πρωτ. 120134/8431/27.12.2016 (ΦΕΚ 4523/τ.Β΄/30.12.2016) απόφασης του Περιφερειάρχη Ηπείρου περί καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες, για προσωπικό της Περιφέρειας Ηπείρου για το έτος 2017.

2 Καθορισμός μέγιστου αριθμού αδειών κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων στην Π.Ε. Πιερίας ανά διοικητική μονάδα - έδρα καθώς και επιμερισμός των αδειών αυτών κατά έδρα και κατηγορία Ε.Δ.Χ. - ΤΑΞΙ, Ε.Δ.Χ. - ΕΙΔΙΜΙΣΘ και Ε.Δ.Χ. - ΕΙΔΙΜΙΣΘ - ΑΜΕΑ ή μετατροπή υφιστάμενης άδειας σε άλλο τύπο, σύμφωνα με το ν. 4070/2012.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 94160/7985 (1)

Τροποποίηση - συμπλήρωση της υπ' αριθμ. πρωτ. 120134/8431/27.12.2016 (ΦΕΚ 4523/τ.Β΄/30.12.2016) απόφασης του Περιφερειάρχη Ηπείρου περί καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες, για προσωπικό της Περιφέρειας Ηπείρου για το έτος 2017.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 283, του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (ΦΕΚ 233/τ.Α΄/27.12.2010).

3. Τις διατάξεις του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015» (ΦΕΚ 226/τ.Α΄/27.10.2011), όπως συμπληρώθηκε από τον ν. 4354/2015.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 25, του ν. 2738/1999.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α΄/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 6 «Μείωση ορίων υπερωριακής απασχόλησης» του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (ΦΕΚ 40 Α΄).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 6 «Μείωση ορίων υπερωριακής απασχόλησης» του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (ΦΕΚ 40, Α΄).

8. Τις διατάξεις της παρ. 1, του άρθρου 176, του ν. 4261/2014 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄), με τις οποίες τροποποιούνται οι όμοιες της παρ. 1, του άρθρου 20, του ν. 4024/2011 και από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της εν λόγω διάταξης (5.5.2014) και εφεξής, είναι πλέον δυνατή η καταβολή αμοιβής υπερωριακής απασχόλησης και στους Προϊσταμένους Δ/νσης.

9. Την ανάγκη τροποποίησης - συμπλήρωσης της υπ' αριθμ. πρωτ. 120134/8431/27.12.2016 απόφασης του Περιφερειάρχη Ηπείρου (ΦΕΚ 4523/τ.Β΄/30.12.2016) με την αναλυτική απαρίθμηση των έκτακτων και αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών των υπηρεσιών της Περιφέρειας Ηπείρου για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται να απασχοληθούν οι υπάλληλοι της Υπηρεσίας, κατά το έτος 2017 πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αριθμ. πρωτ. 120134/8431/27.12.2016 (ΦΕΚ 4523/τ.Β΄/30.12.2016) απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου και συμπληρώνουμε, μετά το α/α 9, το σκεπτικό της απόφασης ως εξής:

10. Την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής εργασίας για την αντιμετώπιση αυξημένων και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και συγκεκριμένα:

α. Τις ανάγκες του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Άρτας για την υποστήριξη του έργου του, ήτοι συγκέντρωση των αναγκαίων στοιχείων για την ενημέρωσή του και την οργάνωση της επικοινωνίας του με τις Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας και τους πολίτες καθώς και την μετακίνησή του όταν ανακύπτουν έκτακτες ανάγκες.

β. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Άρτας: βα) για ελέγχους που διενεργούνται από υπαλλήλους του Τμήματος Εμπορίου και Τουρισμού, όπως αγορανομικοί έλεγχοι, έλεγχοι μέτρων και σταθμών, δειγματοληπτικοί έλεγχοι, έλεγχοι πλανοδίου εμπορίου και έλεγχοι πράξεων Ανωνύμων Εταιρειών, ββ) για έκδοση επαγγελματικών αδειών, βεβαιώσεων αναγγελίας, καταγραφή στοιχείων στο Ηλεκτρονικό μητρώο του Τμήματος Επαγγέλματος, βγ) για ελέγχους που διενεργούνται από υπαλλήλους του Τμήματος Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων σε επαγγελματικά εργαστήρια, βιοτεχνίες και λατομεία, βδ) για κατάρτιση δρομολογίων για την απρόσκοπτη και ασφαλή μεταφορά των μαθητών του Νομού στις Σχολικές Μονάδες από το Τμήμα Διά Βίου Μάθησης, Παιδείας και Απασχόλησης, βε) για τακτοποίηση αρχείου της Υπηρεσίας.

γ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Άρτας για εφαρμογή των προγραμμάτων ΠΑΑ 2014 - 2020 ήτοι: εγκατάσταση νέων γεωργών, επενδύσεων στη γεωργία (εκτός ωραρίου ενημέρωση, αξιολόγηση, έκδοση αποφάσεων, αρχειοθέτηση κλπ) εντός των καθορισμένων ασφυκτικών προθεσμιών που θέτουν τα προγράμματα, για υποστήριξη και πραγματοποίηση (εκτός ωραρίου) ποιοτικών και φυτοϋγειονομικών ελέγχων στις εισαγωγές και εξαγωγές γεωργικών και κτηνοτροφικών προϊόντων και για διοικητική υποστήριξη (εκτός ωραρίου) στα προγράμματα εξυγίανσης ζωϊκού κεφαλαίου και διακίνησης τροφίμων ζωϊκής προέλευσης.

δ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Άρτας για έλεγχο φακέλων νόμιμης λειτουργίας εμφιαλωτηρίων, για έλεγχο και αρχειοθέτηση φακέλων Επιχειρήσεων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος λόγω όχλησης (πολλών καταγγελιών), για έλεγχο επιθεωρήσεων (είτε από καταγγελίες, είτε από έγγραφο Αρχών) σε Επιχειρήσεις Υγειονομικού Ενδιαφέροντος, λόγω πολλών υγειονομικών παραβάσεων και για πραγματοποίηση υγειονομικών επιθεωρήσεων σε Επιχειρήσεις Υγειονομικού Ενδιαφέροντος.

ε. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Άρτας για ενημέρωση στοιχείων απογεγραμμένων υπαλλήλων στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, αυτεπάγγελτο έλεγχο γνησιότητας των δικαιολογητικών που εμπεριέχονται στο προσωπικό μητρώο των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, επεξεργασία και ενοποίηση ολοκληρωμένων λειτουργικών συστημάτων διαχείρισης προσωπικού, ψηφιοποίηση ατομικών φακέλων, έκδοση εκκαθαριστικών σημειωμάτων έτους 2016 και δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου, έκδοση και έλεγχο του ετήσιου μητρώου μισθοδοσίας, υπολογισμό πρόσθετων αμοιβών και αμοιβών εκτός έδρας, έλεγχο δικαιολογητικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, εκκαθάριση και έκδοση ενταλμάτων πληρωμής λειτουργικών δαπανών και έργων, έλεγχο νομιμότητας και κανονικότητας καθώς και για εκκαθάριση δαπανών του φορέα με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά αυτών, καταχώρηση παραστατικών - έλεγχο, καταχώρηση εγκεκριμένων αιτημάτων, αναλήψεις - αναρτήσεις, προετοιμασία και υλοποίηση τροποποιήσεων του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, καταγραφή οφειλών προηγούμενου οικονομικού έτους, κλείσιμο έτους, διενέργεια διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού μεταφορά μαθητών χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Άρτας για τα σχολικά έτη 2017-2018 και 2018-2019 (από 1.1.2018 έως 31.8.2019) με δικαίωμα τρίμηνης παράτασης, τροποποίηση των υφισταμένων συμβάσεων μεταφοράς μαθητών έως και 31.12.2017, διενέργεια διαδικασίας διαπραγμάτευσης άγονων δρομολογίων, οργάνωση και ταξινόμηση πρωτοκόλλου - τακτοποίηση εγγράφων - αρχειοθέτηση.

στ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Άρτας για τακτοποίηση αρχείου αδειών κυκλοφορίας και πινακίδων κυκλοφορίας οχημάτων, τακτοποίηση αρχείου αδειών οδήγησης, έλεγχο Σχολών Οδηγών - Κ.Ε.Θ.Ε.Υ.Ο. - Π.Ε.Ι.

ζ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Άρτας για επίβλεψη έργων και έλεγχο επιμετρήσεων σε απομακρυσμένες περιοχές του Νομού, για επείγουσες καταστάσεις εκτέλεσης έργων και αποκατάστασης καταστροφών έργων και υποδομών λόγω καιρικών φαινομένων (πλημμύρες, κατολισθήσεις κλπ), κατάρτιση προγραμμάτων κατασκευής και αξιολόγησης έργων, λήψη στοιχείων σύνταξης μελετών σε δυσπρόσιτα μέρη και σύνταξη πινάκων απολογισμού και προγραμματισμού με αναφορά στο Υπηρεσιακό Αρχείο.

η. Τις ανάγκες του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας Π.Ε. Άρτας για διεκπεραίωση έκτακτων ελέγχων και αυτοψιών που πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες για την αντιμετώπιση περιβαλλοντικών προβλημάτων και για αρχειοθέτηση εγγράφων του Τμήματος - Οργάνωση και ενημέρωση αρχείου

θ. Τις ανάγκες του Τμήματος Πληροφορικής Π.Ε. Άρτας για συντήρηση, ενημέρωση και αναβάθμιση των μηχανογραφικών εφαρμογών και του Backoffice των υπηρεσιών της ΠΕ Άρτας, για έλεγχο, συντήρηση και διαχείριση των δικτυακών, τηλεφωνικών και μηχανογραφικών υποδομών του δικτύου «Σύζευξις» και για λήψη αντιγράφων ασφαλείας από τους servers, μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου, όταν οι υπάλληλοι - χρήστες βρίσκονται εκτός δικτύου.

11. Την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής εργασίας για την αντιμετώπιση αυξημένων και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Θεσπρωτίας και συγκεκριμένα:

α. Τις ανάγκες του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Θεσπρωτίας για την υποστήριξη του έργου του και κατά τις απογευματινές ώρες όταν ανακύπτουν έκτακτες ανάγκες, την υποβοήθηση στην υλοποίηση των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων καθώς και τη συμμετοχή του στις τελετές σε διάφορες εορτές - εκδηλώσεις που συμμετέχει η Π.Ε. Θεσπρωτίας.

β. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού Π.Ε. Θεσπρωτίας που προέκυψαν μετά την τροποποίηση του οργανισμού της Περιφέρειας Ηπείρου (ΦΕΚ 4400/τ.Β΄/30.12.2016) από τη μείωση του προσωπικού της υπηρεσίας, λόγω μετακίνησής του στη Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε. Θεσπρωτίας και τη μεταβίβαση των αρμοδιοτήτων της μεταφοράς μαθητών, τη σύστα-

ση - στελέχωση, σύμφωνα με τον ν. 4270/2014, του νέου Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης με αρμοδιότητες αυτές που ασκούσε η Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου Ν. Θεσπρωτίας για την Π.Ε. Θεσπρωτίας. Αποτέλεσμα της ανωτέρω τροποποίησης είναι η μείωση του προσωπικού των υπηρεσιών της, η ανακατανομή της εργασίας, η αναδιάρθρωση του χώρου και η εκπαίδευση του προσωπικού στο νέο αντικείμενο εργασίας του, δημιουργώντας επιτακτική ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες.

γ. Τις ανάγκες του Τμήματος Πληροφορικής Π.Ε. Θεσπρωτίας για περαιτέρω εργασία κατά τις απογευματινές ώρες προκειμένου για συντήρηση των servers, αποκατάσταση δυσλειτουργιών, επιδιορθώσεις βλαβών των επιμέρους φυσικών ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών εξαρτημάτων των Η/Υ και διαφόρων περιφερειακών στοιχείων, αναβαθμίσεις, επιδιορθώσεις προβλημάτων των λειτουργικών συστημάτων των προγραμμάτων και των εφαρμογών λογισμικού, μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου, όταν οι υπάλληλοι - χρήστες βρίσκονται εκτός δικτύου.

δ. Τις ανάγκες του Τμήματος Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού ελέγχου της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Θεσπρωτίας για ελέγχους στο λιμένα εξωτερικού κατά τις απογευματινές ώρες, σε διακινητές φρούτων και λαχανικών από και προς Ιταλία, που πραγματοποιούνται από Γεωπόνους ως φυτουγειονομικοί ελεγκτές όπως αυτοί ορίζονται στο ΦΕΚ 2973/Β΄/31.12.2015.

12. Την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής εργασίας για την αντιμετώπιση αυξημένων και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων και συγκεκριμένα:

α. Τις ανάγκες του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Ιωαννίνων για σχεδιασμό ημερίδων, προετοιμασία επιτροπών, γραμματειακή υποστήριξη συσκέψεων πέραν του κανονικού ωραρίου.

β. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Περιφέρειας Ηπείρου για αποκαταστάσεις - αντικαταστάσεις εξαρτημάτων υπολογιστικών συστημάτων, αναβαθμίσεις λογισμικού υπολογιστικών συστημάτων, αποκαταστάσεις τοπικών δικτύων - δικτυακών προγραμμάτων, αποκαταστάσεις λειτουργίας εφαρμογών Περιφερειακών Ενοτήτων, αποκαταστάσεις βλαβών, αναβαθμίσεις προγραμμάτων OTS, αναβαθμίσεις web εφαρμογών - ιστοσελίδας Περιφέρειας Ηπείρου και λήψη αντιγράφων ασφαλείας από τους servers, μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου, όταν οι υπάλληλοι - χρήστες βρίσκονται εκτός δικτύου.

γ. Την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής εργασίας για την αντιμετώπιση αυξημένων και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Ηπείρου (Π.Ε. Ιωαννίνων) που προέκυψαν ειδικά μετά την ανάληψη νέων αρμοδιοτήτων σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4270/2014, (έλεγχο, εκκαθάριση ενταλματοποίηση δαπανών κλπ), σε συνδυασμό με την ελλειπή στελέχωση των Τμημάτων της Υπηρεσίας και ειδικότερα:

γα) Τις ανάγκες του Τμήματος Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, για προετοιμασία και υλοποίηση τροποποιήσεων, ορθή εκτέλεση του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου, σύνταξη σχεδίου Απολογισμού οικ. έτους 2016, σύνταξη σχεδίου Προϋπολογισμού οικ. έτους 2018 και πίνακα οικον. στοχοθεσίας έτους 2018, συλλογή και επεξεργασία των οικονομικών στοιχείων του συνόλου της Περιφέρειας για αποστολή Δημοσιονομικών στοιχείων εκτέλεσης του προϋπολογισμού στα αρμόδια Υπουργεία.

γβ) Τον αυξημένο όγκο εργασίας του νεοσύστατου Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης, το οποίο, λόγω έλλειψης έμπειρου προσωπικού, δεν έχει στελεχωθεί επαρκώς, σε συνδυασμό με την συσσώρευση πλήθους φακέλων δαπανών από το προηγούμενο έτος, οι οποίες δεν εκκαθαρίστηκαν από την αρμόδια ΥΔΕ. Την ανάγκη για επίσπευση των διαδικασιών έλεγχου δικαιολογητικών δαπανών, εκκαθάριση και έκδοση ενταλμάτων πληρωμής για την εμπρόθεσμη εξόφληση των συναλλασσομένων εντός των νόμιμων προθεσμιών, με δεδομένο ότι ο αριθμός των ενταλμάτων που θα πρέπει να εκδοθούν υπολογίζεται σε 4.500-5.000 ανά οικονομικό έτος.

Για αλλαγή των κρατήσεων κύριας και επικουρικής ασφάλισης υπαλλήλων Δημοσίου, καθώς και των πακέτων κάλυψης των υπαλλήλων με καθεστώς ΙΚΑ, σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4337/2016 και εύρεση διαφορών για έκδοση αναδρομικών, προετοιμασία της εφαρμογής Προσωπικού και Μισθοδοσίας για τη διασύνδεσή της με την εφαρμογή της Λογιστικής Διαχείρισης.

γγ) Για διενέργεια και προετοιμασία διαδικασιών προμήθειας του πάσης φύσεως απαραίτητου εξοπλισμού, για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων και της Περιφέρειας Ηπείρου και για την εκτέλεση υποέργων του ΠΔΕ (ΣΑΕΠ030, ΣΑΕΠ530 κ.λπ. της Περιφέρειας Ηπείρου), υλοποίηση διαδικασιών παράτασης συμβάσεων μεταφοράς μαθητών και διενέργεια διαγωνισμού και διαπραγματεύσεων για τη κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν ειδικά κατά την έναρξη του σχολικού έτους, για κατάρτιση διακηρύξεων διεθνή ηλεκτρονικού διαγωνισμού του έργου «ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ» (ΕΠ Ι) για το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας για τους Απόρους (ΤΕΒΑ/FEAD), υποβοήθηση και παρακολούθηση της σύνταξης των Διακηρύξεων διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και την καταγραφή και μέριμνα μέτρων για την εξασφάλιση της απαιτούμενης υλικοτεχνικής υποδομής, της βελτίωσης των χώρων εργασίας, την ορθολογικότερη διαχείριση των μισθωμένων κτιρίων στέγασης.

γδ) Για διασταύρωση των ηλεκτρονικών αρχείων παρακρατηθέντων φόρων και ΜΥΦ-ΚΦΑΣ έτους 2016 που υποβάλλονται στη ΓΓΠΣ, προετοιμασία για εγκατάσταση ηλεκτρονικών συναλλαγών (E-Banking) για την διενέργεια πληρωμών και παρακολούθηση λογαριασμών και χρήση ηλεκτρονικών καρτών (POS) για είσπραξη τελών και παραβόλων από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας, παραμετροποίηση για την on-line έκδοση γραμματίων είσπραξης τελών βοσκήσιμων γαιών από χιλιάδες πολίτες, προσαρμογή σε εκτεταμένες αλλαγές των μηχανογραφικών συστημάτων της ΓΓΠΣ (TaxisNet), του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΣΥΠΟΔΕ) και αλλαγή χρηστών του Ενιαίου Συστήματος Πληρωμών (ΕΣΥΠ),

παρακολούθηση οφειλών και επίσπευση πληρωμών ενόψει λήξης της χρήσης 2017.

δ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης του Πολίτη Περιφέρειας Ηπείρου για υποστήριξη της απογευματινής λειτουργίας του Γραφείου του Περιφερειάρχη Ηπείρου, προετοιμασία των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου Ηπείρου.

ε. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διοίκησης Περιφέρειας Ηπείρου για ενημέρωση στοιχείων απογεγραμμένων Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, προετοιμασία, οργάνωση της διαδικασίας μοριοδότησης και επιλογής προϊσταμένων Οργανικών Μονάδων της Περιφέρειας Ηπείρου, επεξεργασία και ενοποίηση ολοκληρωμένων λειτουργικών συστημάτων διαχείρισης προσωπικού, ψηφιοποίηση ατομικών φακέλων, προδικαστικές προσφυγές καθώς και Προσφυγές ενώπιον της Επιτροπής του αριθμ. 68 π.δ. 30/1996 της Περιφέρειας Ηπείρου, αιτήσεις θεραπείας, δικαστική εκπροσώπηση της Περιφέρειας Ηπείρου ενώπιον ανωτάτων δικαστηρίων, παροχή υποστήριξης στις υπηρεσίες της Περιφέρειας και των Περιφερειακών Ενοτήτων, σε θέματα που αφορούν στη νομική τεκμηρίωση των εισηγήσεων προς την Ο.Ε. ώστε να ληφθεί απόφαση επ’ αυτών.

στ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Ηπείρου για διενέργεια τακτικών και έκτακτων ελέγχων και αυτοψιών που πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες για την αντιμετώπιση περιβαλλοντικών προβλημάτων.

ζ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφέρειας Ηπείρου για συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων και επισκευή βλαβών ήτοι επισκευή τηλεφωνικών, υδραυλικών και ηλεκτρολογικών βλαβών και εγκατάσταση νέων συνδέσεων στο κεντρικό, καθώς και στα λοιπά κτίρια της Περιφέρειας Ηπείρου, υποστήριξη εκδηλώσεων της Περιφέρειας Ηπείρου και ευθύνη για την ασφάλεια του κτιρίου.

η. Τις έκτακτες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτικής Γης Περιφέρειας Ηπείρου οι οποίες σχετίζονται με τα ακόλουθα: διοικητικό - τεχνικό έλεγχο και προετοιμασία και αποστολή φακέλων προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους για την άσκηση αγωγών, με σκοπό τη διόρθωση εσφαλμένων εγγραφών του Εθνικού Κτηματολογίου, υποβολή αιτήσεων προς το Εθνικό Κτηματολόγιο για διόρθωση προδήλων σφαλμάτων στα Αγροκτήματα, έκδοση βεβαιώσεων και αποσπασμάτων Τοπογραφικών Διαγραμμάτων για την υποβολή αντιρρήσεων ατελώς για τους Δασικούς Χάρτες, υποστήριξη των Τεχνικών Υπηρεσιών Περιφέρειας Ηπείρου και της Εφορείας Νεοτέρων Μνημείων, συμμετοχή σε επιτροπές όπως Επιτροπή Διαχειριστικών Σχεδίων Βοσκοτόπων Περιφέρειας Ηπείρου, Επιτροπή Θεμάτων Γης και Επίλυσης Διαφορών, Επιτροπές εν Ενεργεία Αναδασμών, Επιτροπή Διορθώσεως Κτηματολογικών Στοιχείων Κυρωμένων Αναδασμών.

θ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Περιφέρειας Ηπείρου για ελέγχους σε καταστήματα εκτός κανονικού ωραρίου, καθώς και Σαββατοκύριακα, δειγματοληπτικούς ελέγχους, έλεγχο μέτρων και σταθμών, καθώς και ελέγχους πλανόδιου εμπορίου.

ι. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διά Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού Περιφέρειας Ηπείρου για συλλογή στοιχειών για την κατάρτιση προγραμμάτων τουριστικής προβολής και τη δημιουργία ορειβατικών διαδρομών σε διάφορες περιοχές της Ήπειρο, συμμετοχή σε προγράμματα ξενάγησης δημοσιογράφων και τουριστικών πρακτόρων στην Ήπειρο, εκπροσώπηση της Περιφέρειας Ηπείρου σε εκθέσεις.

κ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας Ηπείρου για συντονισμό των Διευθύνσεων Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφέρειας, δημοσίευση προσκλήσεων προκειμένου για την υποβολή αιτήσεων στήριξης - φακέλων υποψηφιότητας Νέων Γεωργών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) και ενημέρωση ενδιαφερομένων κατά τις απογευματινές ώρες.

λ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Ιωαννίνων για εφαρμογή του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020 και την εκχώρηση αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης (ΕΥΔ ΠΑΑ), εφαρμογή των Προγραμμάτων Εξυγίανσης του Ζωικού Κεφαλαίου της Χώρας.

13. Την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής εργασίας για την αντιμετώπιση αυξημένων και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας και συγκεκριμένα:

α. Τις ανάγκες του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Πρέβεζας για γραμματειακή υποστήριξη κατά τις απογευματινές ώρες, καθώς και για οδηγό του υπηρεσιακού αυτοκινήτου με το οποίο μετακινείται ο Αντιπεριφερειάρχης.

β. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Πρέβεζας για καταχώρηση των στοιχείων δικαιούχων δαπανών στο πληροφοριακό σύστημα, για έκδοση των αντιστοίχων Χρηματικών Ενταλμάτων Πληρωμής, για έλεγχο, εκκαθάριση και ενταλματοποίηση δαπανών, λόγω συσσώρευσης ληξιπρόθεσμων οφειλών οικονομικού έτους 2016 - 2017, για προετοιμασία της εφαρμογής Προσωπικού και Μισθοδοσίας για τη διασύνδεσή τους με την εφαρμογή της Λογιστικής Διαχείρισης, για καταχώρηση των απαραίτητων στοιχείων για την από 1.1.2017 απεικόνιση των συντάξιμων αποδοχών για όλους τους υπαλλήλους στην Αναλυτική Περιοδική Δήλωση, απόρροια των διατάξεων του ν. 4387/2017, για κατάρτιση διακηρύξεων: α) διεθνή ηλεκτρονικού διαγωνισμού μεταφοράς μαθητών, σχολικών ετών 2017 - 2018 και 2018 - 2019, β) διεθνή ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, μηχανημάτων φωτοαντιγραφής και λοιπού ηλεκτρονικού και μηχανικού εξοπλισμού, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Π.Ε. Πρέβεζας και γ) διεθνή ηλεκτρονικού διαγωνισμού του έργου «ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ» (ΕΠ Ι) για το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας για τους Απόρους (ΤΕΒΑ/FEAD), για επεξεργασία ατομικών φακέλων των υπαλλήλων και επικαιροποίηση των μητρώων τους.

γ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Πρέβεζας (Τμήμα Εμπορίου και Τουρισμού) για άσκηση του επιβαλλόμενου αγορανομικού ελέγχου της αγοράς, των καταστημάτων εστίασης και ψυχαγωγίας, καθώς και για τη συμμετοχή σε τουριστικές εκθέσεις εσωτερικού - εξωτερικού.

δ. Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Πρέβεζας για υγειονομικό έλεγχο καταστημάτων.

Από την παρούσα τροποποίηση - συμπλήρωση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η υπ’ αριθμ. πρωτ. 120134/8431/27.12.2016 απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου, όπως δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4523/τ.Β΄/ 30.12.2016.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 8 Σεπτεμβρίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. οικ. 357533/12920 (2)

Καθορισμός μέγιστου αριθμού αδειών κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων στην Π.Ε. Πιερίας ανά διοικητική μονάδα - έδρα καθώς και επιμερισμός των αδειών αυτών κατά έδρα και κατηγορία Ε.Δ.Χ. - ΤΑΞΙ, Ε.Δ.Χ. - ΕΙΔΙΜΙΣΘ και Ε.Δ.Χ. - ΕΙΔΙΜΙΣΘ - ΑΜΕΑ ή μετατροπή υφιστάμενης άδειας σε άλλο τύπο, σύμφωνα με το ν. 4070/2012.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7.6.2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του π.δ. 133/27.12.2010 “Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 226/τ.Α΄/27.12.2010 και τροποποιήθηκε με την αριθμ. 81320+77909/1.12.2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 4302/Β΄/30.12.2016).

3. Την με αριθμό οικ. 30194(391) (ΦΕΚ Β΄ 322/7.2.2017) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 85 και 106 του ν. 4070/2012 (ΦΕΚ 82/τ.Α΄/10.4.2012) «Ρυθμίσεις ηλεκτρονικών επικοινωνιών, Μεταφορών και Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις».

5. Τις υπ’ αριθμ. πρωτ. οικ. Α18774/1488/19.4.2012, οικ. Α 20534/1646/4.5.2012, οικ. Α 24679/2067/31.5.2012, Α/49536/4711/12, Α 28480/2481/7.2.2013 εγκυκλίους του Υ.Ο.Υ.Ν. και Τ..

6. Τις διατάξεις του ν. 4313/2014 (Α΄ 261) «Ρυθμίσεις θεμάτων Μεταφορών, Τηλεπικοινωνιών και Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις».

7. Την υπ’ αριθμ. 284/2012 (ΦΕΚ 2506/τ.Β΄/13.9.2012) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Κεντρικής Μακεδονίας , περί καθορισμού των εδρών των Επιβατηγών Δημοσίας Χρήσεως (Ε.Δ.Χ.) αυτοκινήτων σε εφαρμογή των διατάξεων του αρθ. 83 του ν. 4070/2012.

8. Την με αριθμ. πρωτ. οικ.23149/907/23.1.2017 (ΑΔΑ:ΩΥΧΑ7ΛΛ-ΗΥ9) Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για απόκτηση νέας άδειας ΕΔΧ αυτοκινήτου ή μετατροπή υφιστάμενης σε άλλο τύπο, σύμφωνα με τον ν. 4070/2012.

9. Την με αριθμ. πρωτ. οικ.216023(199)/30.5.2017 απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Τομέα Μεταφορών και Επικοινωνιών Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την συγκρότηση επιτροπής του άρθρου 85 του ν. 4070/2012.

10. Την με αριθμ πρωτ. οικ.241513/8378/15.6.2017 πρόσκληση σε συνεδρίαση της παραπάνω επιτροπής και το υπ’ αριθμ. 1/2017 - 19-06-2017 πρακτικό της με το οποίο γνωμοδότησε σχετικά.

11. Το με αριθμ. Πρωτ. οικ.180224/6312/9.5.2017 έγγραφο μας που αφορά την αποστολή μητρώου αιτούμενων προς απόκτηση νέας άδειας ή μετατροπής υφιστάμενης στο Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών.

12. Τα με αριθμ. 11247/28.12.2012 Αποτελέσματα της Απογραφής Πληθυσμού - Κατοικιών 2011 που αφορούν στο Μόνιμο Πληθυσμό της Χώρας.

13. Τον υφιστάμενο αριθμό αδειών Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων ανά Διοικητική μονάδα - έδρα της Π.Ε. Πιερίας.

14. Τις αιτήσεις που υποβλήθηκαν στην Π.Ε. Πιερίας και αφορούν τις έδρες Κατερίνης, Λιτόχωρου, Ανατολικού Ολύμπου και Κορινού.

15. Τις σημερινές ανάγκες εξυπηρέτησης του επιβατικού κοινού της Π.Ε. Πιερίας.

16. Την ανάγκη καθορισμού ανά έδρα του μέγιστου αριθμού αδειών κυκλοφορίας ΕΔΧ αυτοκινήτων (ΤΑΞΙ και ΕΙΔΙΜΙΣΘ), καθώς και προσδιορισμού ανά έδρα της διαφοράς μεταξύ του μέγιστου αριθμού αδειών και των υφιστάμενων αδειών αντίστοιχα.

17. Την με αριθμό 40/28.8.2017 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

18. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε τον ΜΕΓΙΣΤΟ αριθμό αδειών ΕΔΧ αυτοκινήτων με ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟ κατά κατηγορία (ΤΑΞΙ - ΕΙΔΙΜΙΣΘ - ΕΙΔ. ΜΙΣΘ. ΑΜΕΑ), ανά έδρα της Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, όπου εκδηλώθηκε ενδιαφέρον για νέα άδεια ή μετατροπή υφιστάμενης, μετά την εφαρμογή του μαθηματικού τύπου Α=[(Π+Πν)/1000]*Σi, όπως περιγράφεται με τους αντίστοιχους υπολογισμούς, στο Πίνακα Β’ ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Β. Οι υπολογισμοί στο Πίνακα Β΄ έγιναν για τις έδρες όπου κατατέθηκαν αιτήσεις, λαμβάνοντας υπόψη τις παραδοχές και παραμέτρους που πρότεινε η γνωμοδοτική επιτροπή της παραγράφου 3 του άρθρου 85 του ν. 4070/2012 κατά την από 19.6.2017 συνεδρίασή της.

Αναλυτικότερα εφαρμόζεται ο μαθηματικός τύπος:

- Μέγιστος Αριθμός: Α=[(Π+Πν)/1000]*Σi
- Π= Μόνιμος Πληθυσμός της έδρας σύμφωνα με την απογραφή του 2011 της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής
- Πν=0 εφόσον δεν υπάρχουν επίσημα επαρκή στοιχεία από την Ελληνική Στατιστική Υπηρεσία (εγκύκλιος Διεύθυνσης Επιβατικών Μεταφορών με αριθμό Α20534/1646/4.5.2012).
- Σi=1,5 , όπως προβλέπεται στο άρθρο 85 παρ. 2 του ν. 4070/2012

Όταν από τους υπολογισμούς προκύπτουν δεκαδικά ψηφία γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραια μονάδα, ενώ το υπόλοιπο του {Α} είναι οι άδειες ΤΑΞΙ.

Η μετατροπή υφιστάμενων αδειών ΕΔΧ - ΤΑΞΙ σε ΕΔΧ - ΕΙΔΙΜΙΣΘ ή ΕΙΔΙΜΙΣΘ. ΑΜΕΑ καθώς και η χορήγηση νέων αδειών ΕΔΧ θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 85,106 και 11 του ν. 4070/2012, της υπουργικής απόφασης με αριθμό οικ.Α/49536/4711/2012 (ΦΕΚ 3357 Β΄/17.12.2012): Διαδικασία ηλεκτρονικής κλήρωσης για τη χορήγηση νέων αδειών κυκλοφορίας Επιβατηγών Δημόσιας Χρήσης (Ε.Δ.Χ.) αυτοκινήτων (ΤΑΞΙ και ΕΙΔΙΜΙΣΘ) κατά τα οριζόμενα στον ν. 4070/2012 και κάθε άλλης σχετικής διάταξης.

Γ. Ειδικά:

1. Με βάση τις αιτήσεις που κατατέθηκαν για τέσσερεις (4) έδρες της Π.Ε. Πιερίας, όπως ο παρακάτω πίνακας Α

ΠΙΝΑΚΑΣ Α		
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΙΤΟΥΝΤΩΝ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΝΕΑΣ ΑΔΕΙΑΣ Ε.Δ.Χ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ Ή ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΤΑΞΙ ΣΕ ΕΔΧ-ΕΙΔΜΙΣΘ ΣΤΙΣ ΕΔΡΕΣ ΤΗΣ Π.Ε ΠΙΕΡΙΑΣ ΑΝΑ ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ ΕΔΧ		
ΕΔΡΑ: ΕΝΙΑΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ Π.Ε. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
ΜΙΑ (1)	ΜΙΑ (1) ΝΕΑ ΑΔΕΙΑ ΕΙΔΜΙΣΘ	
ΕΔΡΑ: ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
ΜΙΑ (1)	ΜΙΑ (1) ΝΕΑ ΑΔΕΙΑ ΕΔΧ	
ΕΔΡΑ: ΚΟΡΙΝΟΥ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
ΜΙΑ (1)	ΜΙΑ (1) ΝΕΑ ΑΔΕΙΑ ΕΔΧ	
ΕΔΡΑ: ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ ΟΛΥΜΠΟΥ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
ΜΙΑ (1)	ΜΙΑ (1) ΝΕΑ ΑΔΕΙΑ ΕΔΧ	

2. Καθορίζεται ο μέγιστος αριθμός και επιμερισμός αδειών ΕΔΧ ΕΔΧ-ΤΑΞΙ σε ΕΔΧ - ΕΙΔΙΜΙΣΘ ή ΕΙΔΙΜΙΣΘ ΑΜΕΑ μόνο για τις έδρες της Π.Ε. Πιερίας για τις οποίες έχουν υποβληθεί αιτήσεις για χορήγηση νέων αδειών ή μετατροπής υφιστάμενης.

3. Για την έδρα της Π.Ε. Πιερίας ο βασικός συντελεστής (1,5) δεν προσαυξάνεται και όσον αφορά την κατανομή σε ΕΔΧ-ΤΑΞΙ και ύστερα από την εφαρμογή του άρθρου 111 του ν. 4070/2012 για τα ΕΔΧ-ΕΙΔΙΜΙΣΘ ή ΕΙΔΙΜΙΣΘ-ΑΜΕΑ.

4. Ο πίνακας υπολογισμού του μέγιστου αριθμού αδειών και επιμερισμού αδειών ΕΔΧ-ΤΑΧΙ, ΕΔΧ-ΕΙΔΙΜΙΣΘ ή ΕΔΧ-ΕΙΔΙΜΙΣΘ-ΑΜΕΑ, για τις έδρες όπου έχουν γίνει αιτήσεις , καθορίζεται όπως ο παρακάτω Πίνακας Β:

ΕΔΡΕΣ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ	Πληθυσμός	Διαν/σεις		ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΜΕΓΙΣΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ			ΥΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΑΔΕΙΕΣ			ΔΙΑΦΟΡΑ			ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΝΕΩΝ ΑΔΕΙΩΝ			ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ		
		Πν	Συντ/στης		Ταξί	ΕΙΔ. ΜΙΣΘ	ΑΜΕΑ	Ταξί	ΕΙΔ. ΜΙΣΘ	ΕΙΔ. ΜΙΣΘΜ. ΑΜΕΑ	Ταξί	ΕΙΔΙ-ΜΙΣΘ	ΑΜΕΑ	Ταξί	ΕΙΔΙ-ΜΙΣΘ	ΑΜΕΑ	Από ΤΑΞΙ ΣΕ ΕΔ-ΜΙΣΘ	ΑΠΟ ΕΙΔ-ΜΙΣΘ ΣΕ ΑΜΕΑ	ΑΠΟ ΤΑΞΙ ΣΕ ΑΜΕΑ
Δ. ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ	7259	0	1,5	11	7	3	1	7	0	0	0	3	1	1	0	0	0	0	0
ΚΟΡΙΝΟΥ	3543	0	1,5	5	3	1	1	3	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0
ΑΝΑΤ. ΟΛΥΜΠΟΥ	8343	0	1,5	13	11	1	1	11	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	65112	0	1,5	98	96	1	1	122	1	1	-26	0	0	0	1	0	0	0	0

5. Από την γνώμη της αρμόδιας επιτροπής του άρθρου 85 του ν. 4070/2012 με το υπ’ αριθμ. 1/2017 πρακτικό της.

Σύμφωνα με τα παραπάνω 1 έως 5 στοιχεία διακόπτεται και δεν συνεχίζεται η διαδικασία εκδόσεως νέων αδειών ΕΔΧ και ΕΔΧ-ΕΙΔΜΙΣΘ κατά τα άρθρα 106 και επόμενα του ν. 4070/2012 , σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 85 όπως ισχύει, για τις αιτήσεις που κατατέθηκαν όπως παρακάτω:

ΕΔΡΑ: ΕΝΙΑΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ Π.Ε. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
ΜΙΑ (1)	ΜΙΑ (1) ΝΕΑ ΑΔΕΙΑ ΕΙΔΜΙΣΘ	
ΕΔΡΑ: ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
ΜΙΑ (1)	ΜΙΑ (1) ΝΕΑ ΑΔΕΙΑ ΕΔΧ	
ΕΔΡΑ: ΚΟΡΙΝΟΥ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
ΜΙΑ (1)	ΜΙΑ (1) ΝΕΑ ΑΔΕΙΑ ΕΔΧ	
ΕΔΡΑ: ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ ΟΛΥΜΠΟΥ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
ΜΙΑ (1)	ΜΙΑ (1) ΝΕΑ ΑΔΕΙΑ ΕΔΧ	

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατερίνη, 30 Αυγούστου 2017

Η Αντιπεριφερειάρχης

ΣΟΦΙΑ ΜΑΥΡΙΔΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

